

Tutorial para Projetos migrados da OPPX para o Sispeq

Os projetos migrados da OPPX para o Sispeq, permanecem com o status de incompleto até preenchimento dos campos específicos que estão em branco. Tendo em vista que, antes o projeto era em PDF e não preenchido diretamente no sistema, agora é necessário repassar as informações, ou seja, esses campos são preenchidos pelo docente com os dados do próprio PDF do projeto. Somente após preenchimento desses campos, o projeto altera seu status para "homologado".

O acesso ao Sispeq é pelo sistema acadêmico: <https://sistemas2.utfpr.edu.br/home/sistemas-corporativos>, no ícone pesquisa.

The screenshot displays the UTF+ portal interface. At the top, there is a navigation bar with the UTF+ logo on the left and a search bar on the right. Below the navigation bar, there are several menu items: HOME, SISTEMAS CORPORATIVOS INTEGRADOS, DOCUMENTOS PARA ASSINAR, ATENDIMENTO AO USUÁRIO, ENQUETES, and SUPORTE TÉCNICO. The main content area is titled 'Sistemas Corporativos Integrados' and contains a message: 'Não vê o sistema desejado? Solicite acesso ao responsável por acesso em seu campus'. Below this message, there are several icons representing different systems: Acadêmico, Acesso, Avaliação Institucional, Extensão, Gestão De Pessoas, Identificação, Pesquisa, and Registro Eletrônico De Frequência. A red arrow points to the 'Pesquisa' icon. At the bottom of the page, there are two columns of links: 'Sistemas e Serviços' (E-mail, Lista ramais, Nuvem, Portal do aluno) and 'Acesso Rápido' (Abertura de chamados para Infraestrutura de redes, Abertura de chamados para Sistemas Corporativos Integrados, Páginas Pessoais, SEI).

Acesso

<https://sistemas2.utfpr.edu.br>



Acesso permitido aos pesquisadores
(docentes EBTT ou MS)

Sispeq - Submissão de Projetos de Pesquisa

Usuário

Senha

Acessar

Utilize usuário e senha dos Sistemas Corporativos da UTFPR.
Em caso de falha, entre em contato com a PROPPG.

O usuário e senha é o mesmo utilizado no e-mail.

Ao Acessar o Sispeq, na tela inicial visualizará os projetos de pesquisa migrados da OPPX para o sispeq, com o status “incompleto”.

Para preencher os campos em branco, basta clicar no ícone pendências e abrirão as abas para o preenchimento. Os dados para preenchimento deverão ser os mesmos do pdf que foi cadastrado na OPPX e que aparece no cadastro.

Projetos de pesquisa cadastrados

	Campus	Proponente	# do projeto	Título do projeto (em Português)	Vigência	Situação	Requer ação do proponente	Data/hora de registro da situação	Histórico de alterações da situação	Recursos financeiros	Equipe executora	Cronograma de atividades	Enviar proposta	Arquivos da OPP-X
				xxxxx			Sim			0,00	1	0	22	
					07/2019 a 06/2024	Importado OPP-X (incompleto)	Sim	24/10/2022 14:03	Clicar no ponto de interrogação que mostra número de pendências a preencher				18	2

Assim, abrirá o cadastro, para que o docente possa preencher os campos em branco do projeto.

Cadastro do projeto de pesquisa

Na sequência clicar em equipe executora e preencher com seu dados pendentes. (O preenchimento de outros membros, além do proponente, só é possível para projetos novos).

Projetos de pesquisa cadastrados

1 - 2 de 2

	Campus	Proponente	# do projeto	Título do projeto (em Português)	Vigência	Situação	Requer ação do proponente	Data/hora de registro da situação	Histórico de alterações da situação	Recursos financeiros	Equipe executora	Cronograma de atividades	Enviar proposta	Arquivos da OPP-X
				XXXXXX			Sim			0,00	1		22	
					07/2019 a 06/2024	Importado OPP-X (incompleto)	Sim	24/10/2022 14:03			1		18	2

1 - 2 de 2

Clicar nesse campo para atualizar os dados do proponente →

Caso possua recursos financeiros, basta clicar no ícone para preencher as informações.

Projetos de pesquisa cadastrados

1 - 2 de 2

	Campus	Proponente	# do projeto	Título do projeto (em Português)	Vigência	Situação	Requer ação do proponente	Data/hora de registro da situação	Histórico de alterações da situação	Recursos financeiros	Equipe executora	Cronograma de atividades	Enviar proposta	Arquivos da OPP-X
				XXXXXX			Sim			0,00	1		22	
					07/2019 a 06/2024	Importado OPP-X (incompleto)	Sim	24/10/2022 14:03			1		18	2

1 - 2 de 2

Preencher recursos financeiros →

Após preenchimento dos campos em aberto, só clicar em enviar proposta, que o status do projeto alterará para homologado.

Projetos de pesquisa cadastrados

Q v Pesquisar Ações v

Requer ação

1 - 2 de 2

	Campus	Proponente	# do projeto	Título do projeto (em Português)	Vigência	Situação	Requer ação do proponente	Data/hora de registro da situação	Histórico de alterações da situação	Recursos financeiros	Equipe executora	Cronograma de atividades	Enviar proposta	Arquivos da OPP-X
				xxxxxx			Sim			0,00 R\$				

Clicar em enviar a proposta